

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๐			ปี ๒๕๖๑									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - ประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง				↔									สำนักปลัดฯ/ เจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์
๒. จัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน - รวบรวม จัดเก็บข้อมูลตามมาตรา ๗ ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	←											→	สำนักปลัดฯ/ เจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์
- รวบรวม จัดเก็บข้อมูลตามมาตรา ๙ ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	←											→	สำนักปลัดฯ/ เจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์
- จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารในการสืบค้นข้อมูลของศูนย์ข้อมูลของสำนักงาน ฯ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว	←											→	เจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์
- นำข้อมูลตามมาตรา ๗ , มาตรา ๙ และการประกวดราคา ประกาศสอบราคา สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือนเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลของสำนักงานฯ และจังหวัด นครศรีธรรมราช เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี	←											→	สำนักปลัดฯ/ เจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์/เจ้าหน้าที่ พัสดุ/พนักงาน การเงินและบัญชี

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๐			ปี ๒๕๖๑									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนให้บุคลากรของสำนักงาน ฯ และประชาชนทราบ - จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามบทบัญญัติของกฎหมายให้แก่บุคลากรของสำนักงาน ฯ											↔		สำนักปลัดฯ/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์
- จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ทราบ											↔		สำนักปลัดฯ/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์
- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบอย่างน้อย ๔ ช่องทาง ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ Facebook และหน่วยบริการเคลื่อนที่	←											→	สำนักปลัดฯ/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์
๔. สำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้มาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน - จัดทำตู้รับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ฯ และนำความคิดเห็นดังกล่าวสรุปเสนอผู้บริหาร และนำมาปรับปรุงพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการของสำนักงานฯ ต่อไป	←											→	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน
๕. จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน - สรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงาน ฯ เสนอนายก อบต.เพื่อทราบ	←											→	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน