

การขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

ขอบเขตการให้บริการ

ราษฎรที่อาศัยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

สถานที่ติดต่อขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

โทรศัพท์ : ๐๗๕-๔๔๑๔๒๕

ระยะเวลาให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

รายการเอกสารหรือหลักฐานประกอบที่ต้องใช้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาเอกสารสิทธิที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ภาพถ่ายสิ่งปลูกสร้าง (ที่ตั้งอยู่และมืออยู่จริง) จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน ออกโดยกำนันหรือผู้ใหญ่บ้าน (กรณีขอบ้านเลขที่ใหม่)
๖. สำเนาหนังสือรับรองส้วม ออกโดยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (กรณีขอบ้านเลขที่ใหม่)
๗. หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดิน (กรณีที่ไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชาชนยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง พร้อมด้วยเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อเจ้าหน้าที่	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน
๒.	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง พร้อมด้วยเอกสารที่เกี่ยวข้องว่าครบถ้วน ถูกต้องหรือไม่	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน
๓.	กรณีคำร้องขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง พร้อมด้วย เอกสารที่เกี่ยวข้องครบถ้วน ถูกต้อง เจ้าหน้าที่จะ ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง เพื่อเสนอ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต่อไป	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน
๔.	กรณีที่คำร้องขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง พร้อมด้วย เอกสารที่เกี่ยวข้องไม่ครบถ้วน ถูกต้อง เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ ผู้ยื่นคำร้องดำเนินการแก้ไขหรือขอเอกสารที่ไม่ครบถ้วน เพิ่มเติม ก่อนที่จะดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองสิ่งปลูก สร้างเพื่อเสนอ	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

ลำดับ	ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ
๕.	เสนอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างพร้อมด้วยคำร้องขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง และเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณาลงนามในหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างต่อไป	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน
๖.	ผู้บังคับบัญชาลงนามในหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน
๗.	ออกเลขที่หนังสือ พร้อมทั้งประทับตรา อบต. ในหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน
๘.	แจ้งผู้ยื่นคำร้องให้มารับหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

ระยะเวลา

ไม่เกิน ๑ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่เจ้าหน้าที่ได้คำร้องขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างพร้อมด้วยเอกสารที่เกี่ยวข้องถูกต้อง ครบถ้วน

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม