

## โครงการกิจกรรม ๕ส. ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

### ๑.ชื่อโครงการ

โครงการกิจกรรม ๕ส. ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

### ๒. หลักการและเหตุผล

การทำงานของภาครัฐในปัจจุบัน ต้องเป็นไป เพื่อประโยชน์สุขภาพของประชาชนเป็นเป้าหมายสำคัญ คือ ประชาชนจะต้องได้รับการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค และความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ ส่วนราชการ จึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาองค์กร กระบวนการ และบุคลากร เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนองความต้องการ ของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่พึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ โดยเฉพาะองค์การบริหารส่วน ตำบลแก้วแสน ซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจหลักในการบริการประชาชนในทุกด้าน และได้ให้ ความสำคัญและดำเนินการพัฒนาบุคลากร กระบวนการปฏิบัติงานและสิ่งอำนวยความสะดวก ่าง ๑ อย่างต่อเนื่อง มาโดยตลอด เพื่อเป็นการยกระดับการให้บริการให้เป็นที่พึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ได้แก่ กิจกรรม ๕ส. ประกอบด้วย สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่งกิจกรรม ๕ส. เป็นกิจกรรมพื้นฐานสำคัญที่ นำมาใช้พัฒนาประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ในหมู่คณะ ให้มีการปฏิบัติงานร่วมกันอย่าง ราบรื่น ก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังเป็นการ จัดระบบ ระเบียบ ทำให้ค้นหาเอกสารและวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ส่งผลให้ การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

การดำเนินกิจกรรม ๕ส. จึงก่อให้เกิดการทำงานที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัยตลอดจน สร้างทัศนคติในการทำงานที่ดีของพนักงาน สร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนที่มาใช้บริการ ด้วยองค์การบริหาร ส่วนตำบลแก้วแสน เป็นหน่วยงานที่ให้บริการประชาชนใน ด้านต่าง ๆ โดยแบ่งงานขององค์กรออกเป็น ๔ ส่วนราชการ ดังนี้ ๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้กำหนด นโยบายในการปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยนำกิจกรรม ๕ส. มาเป็นก้าวแรกของการ บริหารที่จะนำมาสู่การปรับปรุง การปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นพื้นฐานการพัฒนาไปสู่การ บริหารงานที่มีคุณภาพต่อไป

ด้วยเหตุดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน จึงได้เล็งเห็นความสำคัญและประโยชน์ในการ ดำเนินการกิจกรรม ๕ส. จึงได้จัดทำ “โครงการกิจกรรม ๕ส. ขององค์การบริหารส่วน ตำบลแก้วแสน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒” ซึ่งจะทำให้ประชาชนพึงพอใจในการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน อันเนื่องมาจากการทำงานที่สะดวก รวดเร็ว ความมีอัธยาศัยไมตรีของเจ้าหน้าที่ สภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกันส่งผลให้ ประชาชนผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน เพิ่มขึ้น

/๓.๒ เพื่อสร้างบรรยากาศ...

๓.๒ เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น

๓.๓ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรม ๕ส. และทำงานได้สะดวก รวดเร็ว เป็นระบบ มีวินัยในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิต

๓.๔ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานในสภาพสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย ซึ่งส่งผลให้สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี

#### ๔.เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสนทุกคน ร่วมมือกันดำเนินกิจกรรม ๕ส. (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย)

#### ๕.วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินการ                                                               | ระยะเวลา |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                   | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑.ดำเนินการจัดทำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ                                         | ↔        |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒.ประกาศแบ่งพื้นที่รับผิดชอบในการดำเนินโครงการกิจกรรม ๕ส. และมอบหมายความรับผิดชอบ | ↔        |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.ถ่ายภาพพื้นที่เป้าหมายก่อนเริ่มดำเนินงาน                                        |          | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔.ดำเนินกิจกรรม ๕ส. ทุกวันศุกร์ของเดือน ตามที่กำหนดพื้นที่รับผิดชอบ               |          |      | ←     |       |      |       |      |      | →    |
| ๕.ถ่ายภาพหลังการดำเนินกิจกรรม                                                     |          |      | ←     |       |      |       |      |      | →    |
| ๖.รายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ                                        |          |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

#### ๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

#### ๗.งบประมาณ

-

## ๘.สถานที่ดำเนินการ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

## ๙. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม ๕ส. ตั้งแต่เดือนมกราคม – กันยายน ๒๕๖๒ (ทุกวันศุกร์ของเดือน)

## ๑๐.ตัวชี้วัด

พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสนทุกคน ให้ความร่วมมือกันปฏิบัติกิจกรรม ๕ส.

## ๑๑.ผลคาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ประชาชนได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน ส่งผลให้ประชาชน ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสนเพิ่มขึ้น

๑๑.๒ บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานดีขึ้น

๑๑.๓ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรม ๕ส.และทำงานได้สะดวก รวดเร็วเป็นระบบ มีวินัยให้การปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๑๑.๔ บุคลากรปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย ซึ่งผลให้สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี



(ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ  
(นางสาวนิตตะยา ช่วยเกิด)



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ  
(นางพรทิพย์ แก้วหย่อง)  
หัวหน้าสำนักปลัด



(ลงชื่อ).....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ  
(นางแฉล้ม ศิลปวิสุทธิ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายคณิง ชูพงศ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน โทร. ๐๗๕-๔๙๑-๔๒๕

ที่ นศ. ๗๓๔๐๑/ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการกิจกรรม ๕ส. ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

เพื่อเป็นการยกระดับการให้บริการให้เป็นที่ยังพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ได้แก่ กิจกรรม ๕ส. ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่ง กิจกรรม ๕ส. เป็นกิจกรรมพื้นฐานสำคัญที่นำมาใช้พัฒนาประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ในหมู่คณะ ให้มีการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างราบรื่น ก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังเป็นการ จัดระบบ ระเบียบ ทำให้ค้นหาเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การดำเนินกิจกรรม ๕ส. จึงก่อให้เกิดการทำงานที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัย ตลอดจนสร้างทัศนคติในการทำงานที่ดีของพนักงาน สร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนที่มาใช้บริการ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน เป็นหน่วยงานที่ให้บริการประชาชนในด้านต่าง ๆ โดยแบ่งงานขององค์กรออกเป็น ๔ ส่วนราชการ ดังนี้ ๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้กำหนดนโยบายในการปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยนำกิจกรรม ๕ส. มาเป็นก้าวแรกของการบริหารที่จะนำมาสู่การปรับปรุงการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นพื้นฐานการพัฒนาไปสู่การบริหารงานที่มีคุณภาพต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความระเบียบเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ สำ นักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน จึงขออนุมัติดำเนินการ “โครงการกิจกรรม ๕ส. ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวนิตตะยา ช่วยเกิด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของ หัวหน้าสำนักปลัด

(นางพรทิพย์ แก้วหย่อง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของ ปลัด อบต. แก้วแสน

.....

1/๙

(นางแฉล้ม ศิลปวิสุทธิ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุมัติ

( ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ.....

0-

(นายคณิง ชูพงศ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน

